



**KODEKS
POSLOVNOG
PONAŠANJA
i POLITIKE**

A1	Poruka Marinka Došena, predsjednika Uprave	4
A2	Naši temelji	5
A3	Kodeks poslovnog ponašanja	6
A4	Osnovna načela	8
A5	Zaposlenici i ljudska prava	11
A6	Poslovni partneri	15
A7	Zajednica	16
A8	Imovina i informacije	17
A9	Izbjegavanje sukoba interesa	19
A10	Borba protiv korupcije	20
A11	Odgovornost prema okolišu	21



Matoševa 8 • 21210 Solin • Hrvatska
adpkodeks@adplastik.hr • www.adplastik.hr

B1	Antikorupcijska politika	22
B2	Antimonopolna politika	23
B3	Politika upravljanja energijom	24
B4	Politika održivog upravljanja dobavljačima	26
B5	Politika kvalitete	30
B6	Politika zaštite okoliša	32
B7	Politika zaštite zdravlja i sigurnosti zaposlenika	34
B8	Politika zaštite ljudskih prava i etičkog zapošljavanja	35
B9	Politika korporativne sigurnosti	38
B10	Politika raznolikosti i jednakih mogućnosti	40

PORUKA MARINKA DOŠENA, PREDSJEDNIKA UPRAVE

Poštovane kolegice i kolege,

naša je zajednička obveza ponašati se odgovorno, savjesno i u skladu s temeljnim vrijednostima AD Plastik Grupe. Svakodnevnim trudom i dosljednošću doprinosimo podizanju i očuvanju visokih standarda poslovnog ponašanja, čime jačamo ugled i poziciju naše kompanije na globalnom tržištu.

Kodeks poslovnog ponašanja AD Plastik Grupe nije samo dokument, to je temelj našeg etičkog djelovanja. Od svakog od nas se očekuje njegova dosljedna primjena u svakoj situaciji, bez obzira na mjesto ili kontekst. Iskrenost, poštenje, transparentnost i međusobno poštovanje nisu opcije, već obveze koje moramo slijediti u svakodnevnim poslovnim interakcijama, kako unutar kompanije, tako i prema vanjskim partnerima.

Naša je reputacija izgrađena na povjerenju i integritetu, a samo odgovornim ponašanjem svakog pojedinca možemo nastaviti graditi i jačati stečeni kredibilitet. Ovaj **Kodeks** je naš zajednički vodič za donošenje ispravnih odluka, uvijek temeljenih na vrijednostima naše kompanije.

AD Plastik Grupa ambiciozno teži kontinuiranom rastu, postizanju vrhunskih financijskih rezultata i održivom razvoju. Međutim, takav uspjeh moguć je jedino ako se dosljedno pridržavamo naših ključnih vrijednosti - izvrsnosti, odgovornosti, integriteta, zajedništva i poštovanja. Ovi nas principi sigurno vode prema dostizanju najviših korporativnih standarda i održivog razvoja, na kojima temeljimo budućnost kompanije.



Kodeks poslovnog ponašanja

AD Plastik Grupe obvezujući je za sve nas. Ukoliko primijetite ponašanja koja nisu u skladu s našim **Kodeksom** i vrijednostima, pozivam vas da ih odmah prijavite. Vaša predanost i podrška iznimno su važni za održavanje etičnosti i uspješnosti naše kompanije.

Poštivanjem naših zajedničkih vrijednosti i **Kodeksa poslovnog ponašanja**, osiguravam opstojnost i ustrajnost na uspješnom putu stalnog napretka kojem težimo.

Marinko Došen
predsjednik Uprave

NAŠI TEMELJI

Prepoznatljivost po izvrsnosti razvoja i proizvodnje automobilskih komponenti te poslovnim odnosima temeljenim na povjerenju i partnerstvu. Stvaranje dodane vrijednosti na automobilskom tržištu, vodeći brigu o sigurnoj i održivoj mobilnosti, zadovoljstvu svih dionika te očuvanju planeta.



Posvećenost razvoju i isporuci najviše kvalitete automobilskih komponenti, doprinoseći pritom pozitivnim promjenama sigurne, prilagođene i održive mobilnosti. Kreiranje inovativnih rješenja, razumijevajući potrebe svojih kupaca i krajnjih korisnika te poslujući u harmoniji sa svojim okruženjem.

Briga za održivu budućnost kompanije, zaposlenika, zajednice i planeta.

IZVRSNOST

Najviši standardi kvalitete, sigurnosti i održivosti premisa su ostvarenja vizije. Stalnim usavršavanjem te mogućnošću osobnog i poslovnog razvoja i rasta svakog pojedinca teži se najboljem načinu rada. Stalno istraživanje područja rasta i inovacija najbolji je odgovor na izazove, a strast koja se ulaže u proizvode čini ih sve boljima.

ODGOVORNOST

Odgovornost za kvalitetu i sigurnost svojih proizvoda kojima su posvećenost i temeljitost osnovni standardi. Obvezujući se na uspješnu realizaciju rezultata i stvaranje dodane vrijednosti, pozitivnim utjecajem na društvo iskazivati svoju predanost.

INTEGRITET

Biti primjerom koji će drugi rado slijediti, čineći ono što se promiče i informirajući o onom što se čini. Odnos prema svim dionicima temelji se na povjerenju, otvorenoj i iskrenoj komunikaciji.

ZAJEDNIŠTVO

Bliska međusobna suradnja i podrška na svim razinama temelje se na povjerenju i preuzimanju odgovornosti. Dijeljenjem ideja i znanja, uvažavanjem multikulturalnosti, raznolikosti i jednakosti svakodnevno se stvara bolje okruženje.

POŠTOVANJE

Dugoročni poslovni i partnerski odnosi sa svim dionicima temelje se na pravičnosti i poštovanju.

KODEKS POSLOVNOG PONAŠANJA

Kodeks poslovnog ponašanja AD Plastik Grupe sadrži pravila usklađena s korporativnim vrijednostima, zakonima i propisima te industrijskim standardima u kojima posluje. Ovaj je Kodeks vodič za ponašanje u svakodnevnim poslovnim situacijama i primjenjuje se na svakog zaposlenika, neovisno o lokaciji, poziciji ili radnom mjestu.



Za pravilnu primjenu Kodeksa poslovnog ponašanja, potrebno je održavati kontinuiranu ravnotežu između ekonomskih, socijalnih i ekoloških aspekata poslovanja prilikom donošenja poslovnih odluka.

Svaki zaposlenik odgovoran je za postupanje u skladu s odredbama **Kodeksa** i važećim zakonima u svakoj situaciji.

Nepoznavanje nije opravdanje za nepridržavanje pravila, stoga **Kodeks** treba pročitati s posebnom pažnjom kako bi bili sigurni u potpuno razumijevanje njegovog sadržaja. Za sve eventualne nejasnoće, nedoumice ili pitanja, slobodno zatražite dodatna pojašnjenja i ne zaboravite kako svatko ponaosob snosi odgovornost za vlastite postupke.

Posebnu ulogu u promicanju etičnog ponašanja imaju rukovoditelji. Njihova je dužnost prije svega biti primjer ostalim zaposlenicima, osigurati im upoznavanje s **Kodeksom** i stvoriti okruženje u kojem se sumnje mogu prijaviti bez straha ili nesigurnosti. Od rukovoditelja se očekuje vođenje brige o poštivanju **Kodeksa i politika** kompanije među zaposlenicima te kontinuirano zalaganje za njihovu dosljednu primjenu.

KODEKS POSLOVNOG PONAŠANJA OSIGURAVA:

- Visoke standarde poslovanja i održivosti
- Definiranje prihvatljivog i profesionalnog ponašanja
- Jasno definiranje odgovornosti za pojedine radnje
- Promicanje organizacijskih vrijednosti
- Izbjegavanje situacija u kojima zaposlenici mogu biti izloženi neetičnom ili neprihvatljivom ponašanju

> MEHANIZMI PRIJAVE NEPRAVILNOSTI I ZAŠTITE ZVIŽDAČA

AD Plastik Grupa aktivno promiče odgovorno ponašanje svih dionika u lancu vrijednosti, uključujući zaposlenike, dobavljače, poslovne partnere i druge vanjske dionike. Kako bi se osiguralo etično i transparentno poslovanje, dostupni su sigurni i povjerljivi kanali za prijavu nepravilnosti. Oni omogućuju zaposlenicima, dobavljačima i vanjskim partnerima prijavu bilo kakve sumnje ili kršenja **Kodeksa poslovnog ponašanja**, bez straha od osude ili diskriminacije.

Svaki zaposlenik dužan je prijaviti slučajeve nepoštivanja **Kodeksa** ili sumnje na njegovo kršenje, kao i situacije u kojima bi netko mogao zatražiti radnje koje potencijalno krše **Kodeks**. Poštivanje etičkih standarda obveza

je svakog pojedinca te je prijavljivanje sumnji na kršenje **Kodeksa** ključni dio te obveze. Povjerljivost prijave maksimalno je zaštićena i kompanija će zaštititi sve koji pošteno prijave sumnju. S druge strane, namjerno i svjesno iznošenje lažnih optužbi, ometanje istrage ili odbijanje suradnje tijekom istrage smatra se kršenjem **Kodeksa**.

Sumnje u nepoštivanje **Kodeksa** mogu se prijaviti usmeno, pismeno ili anonimno. Usmeno se mogu prijaviti izravno nadređenima ili pravnoj službi AD Plastik Grupe, pismeno na adresu elektroničke pošte adpkodeks@adplastik.hr ili anonimno u **ADP Sandučić**.

Posebna zaštita pruža se osobama koje prijavljuju nepravilnosti u poslovanju, tzv. zviždačima, što je jasno definirano **Pravilnikom o načinu prijavljivanja nepravilnosti**. Prijaviteljima je osigurana povjerljivost i maksimalna zaštita te se ne toleriraju bilo kakvi pokušaji njihove osude. Zviždači mogu prijaviti sumnje na nezakonite ili neetične radnje putem više dostupnih kanala, usmeno ili pismeno, a prijavitelji koji svjesno iznose lažne optužbe bit će izloženi stegovnim mjerama.

ODGOVORNOST ZA IMPLEMENTACIJU

Kodeks se poziva na druge politike, procedure i smjernice kompanije, a njihovo nepoštivanje može dovesti do stegovnih postupaka ili mjera.

Uprava AD Plastik Grupe osigurava dostupnost **Kodeksa poslovnog ponašanja** i propisanih **politika** svim zaposlenicima te vodi brigu o pridržavanju propisanih odredbi kako bi se očuvao ugled kompanije s visokom razinom integriteta i povjerljivosti.

OSNOVNA NAČELA

POŠTENO POSLOVANJE

AD Plastik Grupa dosljedno poštuje sve važeće zakonske propise u zemljama svog poslovanja, vodeći se načelima razboritosti, pravednosti, poštenja i integriteta. Poslovna etika uključuje odgovornost za sve aspekte poslovanja, uključujući održivost, zaštitu okoliša te socijalnu odgovornost.

Svaki zaposlenik obavezan je djelovati u skladu s **Kodeksom poslovnog ponašanja**, pri čemu ni u kojem slučaju ne smije koristiti svoju poslovnu poziciju za ostvarivanje osobnih interesa. Kako bi se očuvao i dodatno unaprijedio ugled kompanije u poslovnoj zajednici, od svih se zaposlenika očekuje odgovorno i savjesno postupanje u svim poslovnim aktivnostima.

Strogo je zabranjen svaki oblik mita ili korupcije i aktivno se promiče politika nulte tolerancije prema takvom ponašanju. Kontinuirano se radi na smanjenju negativnih utjecaja na okoliš, promicanju energetske učinkovitosti i podržavanju inicijativa koje doprinose održivom razvoju.

AD Plastik Grupa obvezuje se dosljedno provoditi sve poslovne procese u skladu s vodećim industrijskim standardima (**IATF 16949, ISO 14001, ISO 45001, ISO 50001 i ISO 27001**) koji osiguravaju visoku razinu kvalitete, zaštite okoliša, zdravlja i sigurnosti na radu. Svi zaposlenici moraju biti temeljito upoznati s ovim standardima i poštivati ih u svakoj situaciji.

ODGOVORNOST ZA UGLED

Svaki zaposlenik AD Plastik Grupe svojim radom unutar organizacije i ponašanjem u interakciji s dionicima predstavlja kompaniju i izravno doprinosi njezinom ugledu. Od zaposlenika se očekuje pridržavanje načela profesionalnosti, poštovanja i odgovornosti u svakom aspektu svog rada te promoviranje korporativnih vrijednosti i standarda kompanije u svim svojim interakcijama.

Posebno je važno za zaposlenike izbjegavanje situacija koje bi potencijalno mogle dovesti do sukoba interesa ili narušavanja povjerenja javnosti u kompaniju. U eri digitalne komunikacije zaposlenici moraju biti izuzetno pažljivi u svom ponašanju prilikom korištenja digitalnih platformi ili alata, uključujući aktivnosti na društvenim mrežama. >

Svaki je zaposlenik ambasador kompanije i pridonosi pozitivnoj percepciji kroz dosljedno etičko ponašanje i profesionalni pristup svim poslovnim izazovima.





> KOMUNIKACIJA SA SURADNICIMA

Bez obzira na svoj položaj ili ulogu unutar kompanije, svi zaposlenici imaju pravo na radno okruženje u kojem se poštuju njihova osobnost i dostojanstvo. To primarno uključuje poštivanje različitih mišljenja, stavova i kulturnih razlika, što obogaćuje radnu sredinu i doprinosi boljoj suradnji.

Korporativnu kulturu svakodnevno oblikuju svi zaposlenici kroz svoje međusobne odnose i interakcije koji trebaju biti temeljeni na poštovanju, poštenju, transparentnosti i toleranciji. Svaki zaposlenik odgovoran je za poticanje otvorene i konstruktivne komunikacije koja pridonosi stvaranju pozitivnog i suradničkog radnog okruženja.

Pouzdanost svakog zaposlenika iznimno je važna i podrazumijeva pridržavanje da-

nih obećanja i dogovora te ispunjavanje svojih obveza prema kolegama i poslovnim partnerima na vrijeme i u skladu s dogovorenim standardima. Transparentnost u komunikaciji znači pravodobno i točno dijeljenje relevantnih informacija među zaposlenicima, osiguravajući tako svim članovima tima informiranost o važnim aspektima poslovanja, što je ključno za donošenje ispravnih odluka i učinkovit rad. Otvorena komunikacija pomaže i u sprječavanju nesporazuma, smanjenju nejasnoća i stvaranju čvrstih timskih veza.

Svaki zaposlenik treba biti uzor u svojim interakcijama sa suradnicima, podržavajući i pridonoseći stvaranju poticajnog i profesionalnog radnog okruženja u kojem svatko može ostvariti svoj maksimalni potencijal.

>

> RUKOVODSTVO

Menadžeri i rukovoditelji imaju ključnu ulogu u oblikovanju radne kulture i usmjeravanju timova prema ostvarenju strateških ciljeva kompanije. Svojim ponašanjem i radnim standardima moraju biti primjer ostalim zaposlenicima te pritom zaslužiti njihovo povjerenje i poštovanje. To podrazumijeva dosljednost u poštivanju **Kodeksa poslovnog ponašanja** i aktivno promicanje etičkih vrijednosti i standarda kompanije.

Rukovoditelji trebaju uvijek biti dostupni i spremni pružiti savjete, podršku i mentorstvo svojim kolegama kako bi samostalno i učinkovito mogli obavljati svoje zadatke. Osim postavljanja jasnih i realnih ciljeva, menadžeri su odgovorni za stvaranje okruženja u kojem su oni ostvarivi.

Pored dodjeljivanja zadataka, menadžeri aktivno prate njihov napredak i pružaju podršku tijekom cijelog procesa realizacije. Odgovorni su za izvršavanje zadataka i rješavanje eventualnih problema ili nesporazuma koji mogu nastati tijekom rada. Menadžeri i rukovoditelji također moraju njegovati kulturu otvorene komunikacije u kojoj se zaposlenici osjećaju slobodnima iznijeti svoje ideje, prijedloge ili zabrinutosti bez straha od osude. To uključuje aktivno slušanje, pravovremeno rješavanje problema, promoviranje timskog rada i suradnje na svim razinama organizacije. Osim prema svojim timovima, menadžeri imaju odgovornost i prema širem organizacijskom uspjehu.



ZAPOSLENICI I LJUDSKA PRAVA

Zaposlenici su najveća vrijednost kompanije, a poštivanje ljudskih prava temeljna je obveza svakodnevnog poslovanja. AD Plastik Grupa dosljedno se pridržava međunarodnih standarda, uključujući Opću deklaraciju o ljudskim pravima Ujedinjenih naroda i konvencije Međunarodne organizacije rada (ILO). Proces zapošljavanja temelji se na sposobnostima, kompetencijama i iskustvu, uz obvezu pristupanja svakom pojedincu s poštovanjem i uvažavanjem.

JEDNAKOST I UKLJUČIVOST

Stalnim promicanjem jednakosti i uključivosti, osiguravaju se jednake prilike za sve zaposlenike, neovisno o spolu, dobi, rasi, etničkoj pripadnosti, spolnoj orijentaciji, invaliditetu ili bilo kojem drugom osobnom obilježju. Diskriminacija i uznemiravanje strogo su zabranjeni, a svim zaposlenicima pristupa se s poštovanjem i dostojanstvom. Potiče se raznolikost i uklanjaju prepreke za podzastupljene skupine, osiguravajući tako pravedne uvjete rada za sve, uključujući izaslane radnike. Kultura otvorenosti i suradnje ključna je za stvaranje sigurnog i poticajnog radnog okruženja.



POŠTIVANJE ZAKONA

Poštivanje zakonskih odredbi koje reguliraju prava zaposlenika sastavni su dio odgovornog poslovanja kompanije. U slučaju proturječnosti između zakonskih regulativa u pojedinim zemljama poslovanja i **Kodeksa poslovnog ponašanja**, primjenjuju se važeći zakoni. Svi zaposlenici dužni su poštivati etičke standarde u svom radu te se savjesno i odgovorno odnositi prema dioničarima, dobavljačima, kupcima, partnerima i kolegama.

Posebna pozornost posvećuje se zaštiti privatnih podataka zaposlenika, koji se čuvaju u skladu s najvišim standardima. Pristup privatnim podacima zaposlenika ograničen je samo na autorizirane osobe unutar kompanije i to isključivo u slučaju poslovne potrebe za takvom informacijom. >

> MEĐULJUDSKI ODNOSI I RADNA ATMOSFERA

Posebna pažnja posvećuje se međuljudskim odnosima i stvaranju pozitivne radne atmosfere. Svaki zaposlenik ima pravo na rad u okruženju bez diskriminacije, uznemiravanja i zlostavljanja, a odnosi među kolegama temelje se na uzajamnom poštovanju i dostojanstvu. Strogo su zabranjeni bilo kakvi oblici fizičkog, verbalnog ili psihološkog nasilja, uključujući seksualno uznemiravanje. Svaki zaposlenik ima pravo na jednako postupanje, neovisno o bilo kojem osobnom obilježju, a kompetencije su temeljni kriterij za zapošljavanje i napredovanje. U međuljudskim odnosima razvija se kultura povjerenja na svim razinama koja potiče zaposlenike na slobodno i otvoreno izražavanje. Time se unaprjeđuje komunikacija, jača timska suradnja i doprinosi stvaranju pozitivnog i poticajnog radnog okruženja.

PROFESIONALNI RAZVOJ I NAPREDOVANJE

Aktivno se potiče kontinuirani profesionalni razvoj zaposlenika kroz osiguranje prilika za usavršavanje i razvoj tijekom cijele karijere, uz promicanje mobilnosti unutar različitih članica Grupe. Transparentni sustavi nagrađivanja i rad u poticajnom okruženju osiguravaju zaposlenicima motivaciju i mogućnosti za rast, a raznolikost i uključivost prepoznaju se kao ključni čimbenici za postizanje uspjeha.

PRAVEDNI UVJETI RADA

Plaće i naknade u AD Plastik Grupi usklađene su sa zakonskim standardima o minimalnim plaćama i prekovremenom radu u svim zemljama u kojima kompanija posluje. Osim toga, zaposlenici imaju pravo na slobodne dane i plaćeni godišnji odmor, a sigurni uvjeti rada usklađeni su s međunarodnim standardima. Potiče se zapošljavanje lokalnog stanovništva kao doprinos razvoju zajednice i regionalne stabilnosti.

>





ODGOVORNOST ZAPOSLENIKA

Zaposlenici AD Plastik Grupe dužni su se ponašati u skladu s vrijednostima kompanije, pridržavati se internih propisa te obavljati svoj posao savjesno, odgovorno i stručno. Od svakog zaposlenika očekuje se savjestan, odgovoran, etičan i profesionalan pristup obavljanju zadataka, čime se doprinosi ostvarenju zajedničkih poslovnih ciljeva i održavanju pozitivne radne atmosfere. Pri donošenju odluka važno je oslanjati se na provjerene činjenice te objektivno i neovisno prosuđivati situacije.

Od zaposlenika se očekuje proaktivnost i kreativnost u svakodnevnom radu te dijeljenje znanja i iskustava s kolegama. Komunikacija treba biti iskrena, nepristrana i uvijek se prema sugovornicima treba odnositi s poštovanjem. Svaki zaposlenik svojim radom i ponašanjem treba biti primjer kolegama jer tako aktivno doprinosi izgradnji ugleda kompanije i njenom prepoznatljivom statusu u poslovnoj zajednici.

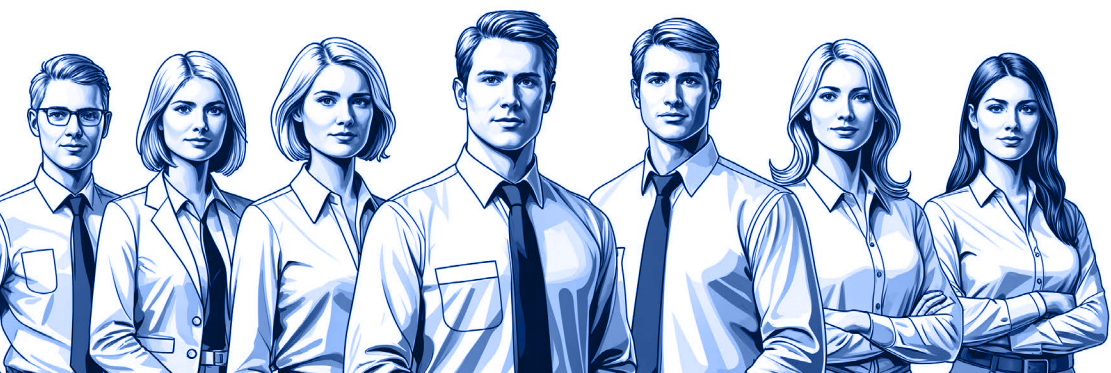
Zaposlenici su odgovorni za zaštitu imovine i interesa kompanije, kao i za profesionalni nastup i primjeren izgled u poslovnom okruženju. Strogo je zabranjena konzumacija alkohola i opojnih sredstava tijekom radnog vremena, a očekuje se visoka razina osobne higijene i urednosti od svakog pojedinca. >

> ZDRAVLJE I SIGURNOST NA RADU

Sigurnost i zdravlje zaposlenika ključni su prioriteti pa se u cilju zaštite svih zaposlenika od potencijalnih rizika na radnom mjestu redovito provode provjere, obuke i evaluacije. Kompanija dosljedno primjenjuje međunarodne standarde o zaštiti zdravlja i sigurnosti te je zaposlenicima osiguran pristup svim potrebnim i relevantnim informacijama i edukacijama koje im omogućavaju siguran i zdrav rad.

PRISILNI RAD I RAD DJECE

AD Plastik Grupa strogo zabranjuje bilo kakav oblik prisilnog rada u skladu s konvencijama Međunarodne organizacije rada br. 29 i 105. Također, strogo zabranjuje rad djece na svim lokacijama poslovanja, uz obavezu poštivanja dječjih prava i sprječavanja njihovog iskorištavanja.



> PONAŠANJE ZAPOSLENIKA

Ponašanje zaposlenika mora biti u skladu s općeprihvaćenim pravilima pristojnog općehodjenja. To uključuje ljubazan stil komunikacije, poštovanje prema starijim i nemoćnim osobama, ispriku i ispravljanje pogrešaka kada je to potrebno, točnost u dolasku na posao i poštivanje dogovorenih rokova. Radni prostor mora biti čist i uredan, treba izbjegavati konflikte i aktivno sprječavati svađe te negativnu komunikaciju poput glasina ili destruktivnih komentara.

Održavanjem visokih standarda profesionalnosti i pristojnog ponašanja pridonosi se stvaranju produktivnog radnog okruženja i pozitivne radne kulture.

PRAVO NA UDRUŽIVANJE

Podržava se pravo zaposlenika na udruživanje i osnivanje sindikalnih organizacija po vlastitom izboru ili radničko zastupanje u skladu s važećim zakonskim propisima zemalja u kojima se udruživanje događa. Svaki oblik diskriminacije prema zaposlenicima zbog članstva u sindikatu strogo je zabranjen, a kompanija promiče kulturu dijaloga sa sindikatima i predstavnicima radnika te poštivanje radničkih prava.



POSLOVNI PARTNERI

Kako bi se održali i unaprijedili uspješni poslovni odnosi s kupcima, dobavljačima, pružateljima usluga i drugim ugovornim stranama, svi zaposlenici moraju zadržati najvišu razinu profesionalnosti, osobito u pogledu kvalitete, cijene i pouzdanosti.

Dugoročni i uzajamno korisni odnosi s poslovnim partnerima temelje se na povjerenju, vjerodostojnosti i poštovanju vrijednosti kompanije.

AD Plastik Grupa posluje na globalnom tržištu pridržavajući se najviših etičkih načela tržišnog natjecanja. Zaposlenici su obvezni poslovati u skladu s tim načelima te doprinosti kvaliteti konačnih proizvoda i uspjehu kupaca kroz kvalitetan rad i poštenu konkurenciju.

Poslovni partneri kontinuirano se potiču da slijede visoke standarde poslovnog ponašanja i pridržavaju se Kodeksa kompanije. Suradnja s poslovnim partnerima temelji se na dosljednosti, povjerljivosti i uzajamnom poštovanju. Partneri se biraju prema strogo definiranim kriterijima i očekuje se da ne sudjeluju u neetičkim ili nezakonitim radnjama.

Dobavljači su obvezni pridržavati se **Kodeksa poslovnog ponašanja, Politike odr-**

živog upravljanja dobavljačima i Politike kvalitete AD Plastik Grupe, a svi zaposlenici kompanije moraju biti upoznati s tim smjernicama kako bi osigurali dosljednu primjenu i suradnju na najvišoj razini.



ZAJEDNICA

AD Plastik Grupa aktivno doprinosi razvoju zajednica u kojima posluje te se pozicionira kao odgovoran član društva.



Suradnja sa zajednicama uvijek se provodi u skladu s najvišim etičkim standardima i najboljim praksama unutar industrije. Cilj je poticanje ekonomskog, socijalnog i kulturnog napretka zajednica kroz projekte održivog razvoja i obrazovanja, zapošljavanje lokalnog stanovništva i inicijative društvene odgovornosti.

Pod pojmom zajednice podrazumijevaju se odnosi s lokalnom zajednicom, legitimnim institucijama i državnim institucijama u zemljama poslovanja. Svi odnosi s javnim i institucionalnim subjektima temelje se na načelima poštenja, transparentnosti i odgovornosti, u skladu s vrijednostima kompanije.

Zaposlenici moraju dosljedno odražavati vrijednosti kompanije i izbjegavati svako ponašanje koje bi moglo ugroziti njezin ugled ili narušiti odnose sa zajednicom. Ne tolerira se prihvaćanje osobnih koristi u obnašanju javnih dužnosti ili stvaranje lažnih očekivanja vezanih uz angažman kompanije u javnim događanjima. Neetične ili nezakonite radnje zaposlenika ili suradnika strogo su zabranjene, a svako djelovanje koje bi moglo ugroziti reputaciju kompanije ili zajednice u kojima posluje bit će sankcionirano u skladu s internim pravilima i važećim zakonima. U svim zemljama poslovanja kompanija se u potpunosti pridržava zakonskih propisa.

Poštuju se prava zaposlenika na osobno sudjelovanje u različitim aktivnostima izvan kompanije, uključujući politički angažman, ali takvo djelovanje ne predstavlja stavove kompanije, niti ona za njih snosi odgovornost. Zaposlenici ne smiju koristiti resurse ili prostorije kompanije za bilo kakve političke aktivnosti.

AD Plastik Grupa ne podržava materijalno ni financijski političke stranke, već zagovara transparentno javno zastupanje interesa kroz poslovne i interesne organizacije, promičući dijalog i konstruktivne odnose s ključnim društvenim akterima.

IMOVINA I INFORMACIJE

Svaki zaposlenik treba odgovorno upravljati imovinom kompanije i koristiti je isključivo za zakonite poslovne svrhe.

Imovina mora biti zaštićena od gubitaka, oštećenja, krađe, pronevjere ili uništenja, a zaposlenici su odgovorni za njeno očuvanje. U skladu s najnovijim praksama unutar industrije, potiče se upotreba modernih tehnologija i sustava za praćenje i zaštitu imovine, uključujući digitalnu sigurnost i upravljanje podacima.

Povjerljive informacije i intelektualno vlasništvo kompanije važan su dio njezine imovine, a zaposlenici koji imaju pristup tim podacima obavezni su osigurati njihovu zaštitu od neovlaštenog pristupa, gubitka ili zloupotrebe. Strogo se zabranjuje korištenje povjerljivih informacija u osobne svrhe ili njihovo dijeljenje s neovlaštenim osobama. Uvođenje novih tehnologija za sigurnost podataka i redovite obuke zaposlenika o zaštiti informacija ključni su elementi u osiguranju ovih vrijednosti.

Korištenje proizvodnih kapaciteta, tehnologija ili prostora kompanije u privatne svrhe nije dopušteno, osim ako je to izričito odobreno od strane nadležnih.

Financijska i ostala izvješća kompanije moraju precizno i transparentno odražavati sve transakcije i poslovne procese, u skladu s važećim zakonima, standardima i načelima kompanije. Svaka nepravilnost, lažno izvještavanje ili prikriivanje podataka strogo je zabranjeno i može dovesti do ozbiljnih posljedica, uključujući pravne mjere. >



> MEDIJI, PUBLIKACIJE I JAVNI NASTUPI

U komunikaciji s medijima primjenjuju se stroga pravila koja osiguravaju konzistentnost i točnost informacija. Svi medijski upiti moraju biti prosljeđeni službi za korporativne komunikacije, a samo članovi Uprave ili voditelj korporativnih komunikacija imaju ovlast davanja izjava u ime kompanije. Drugi zaposlenici mogu javno istupati u ime kompanije isključivo uz prethodno odobrenje službe za korporativne komunikacije.

Sve medijske objave, izjave, intervjui, publikacije ili prezentacije koje se odnose na kompaniju moraju biti odobrene u službi korporativnih komunikacija kako bi se osigurala točnost informacija i zaštita reputacije kompanije. Ova je praksa usklađena s najnovijim standardima industrije, uključujući digitalne medije i društvene mreže s posebnim naglaskom na odgovorno i profesionalno komuniciranje s javnošću.

IZBJEGAVANJE SUKOPA INTERESA

Zaposlenici kompanije obavezni su uvijek postupati u najboljem interesu kompanije te ostati odani vrijednostima i ciljevima kompanije, izbjegavajući bilo kakve situacije potencijalnog ili stvaranog sukoba interesa.

Sukob interesa nastaje kada su osobni interesi zaposlenika u suprotnosti s interesima kompanije, što može narušiti integritet poslovnih odluka i ugroziti poslovne odnose. Svaki zaposlenik dužan je prijaviti potencijalni ili stvarni sukob interesa pravnoj službi kompanije. Također, zaposlenici trebaju prijaviti situacije koje bi mogle prerasti u sukob interesa, osiguravajući tako transparentnost i izbjegavanje štetnih posljedica za kompaniju. Primjerice, ako zaposlenik radi ili ima vlasnički udio u drugoj kompaniji, posebno ako ta kompanija posluje u istoj ili sličnoj industriji, o tome je obavezan obavijestiti svog nadređenog, pravnu službu i službu ljudskih resursa te zatražiti savjet kako bi se izbjegle nejasnoće ili potencijalni sukobi interesa.

Ako zaposlenik ili član njegove obitelji, odnosno osobe koje dijele kućanstvo s njima ili bliski rođaci namjeravaju ulagati u partnerske ili konkurentske kompanije, postoji mogućnost sukoba interesa. Zbog toga je svaki zaposlenik dužan prijaviti takve situacije te se savjetovati s nadređenim, pravnom službom i službom ljudskih resursa kako bi se izbjegle bilo kakve etičke i pravne komplikacije.

Zaposlenici ne smiju konkurirati kompaniji, bilo samostalno ili u suradnji s trećim osobama, jer se tako osigurava povjerenje i lojalnost te osigurava da interesi kompanije uvijek ostanu prioritet.

Uz obvezu prijave sukoba interesa, od zaposlenika se očekuje i aktivno sudjelovanje u stvaranju radnog okruženja koje potiče poštenje, transparentnost i odgovornost, u skladu s najboljim praksama korporativnog upravljanja i etičkog ponašanja u industriji.



BORBA PROTIV KORUPCIJE

Kompanija ne tolerira niti jedan oblik korupcije, mita ili bilo kakve druge vrste neetičnih financijskih ili poslovnih radnji.

Korupcija i mito predstavljaju ozbiljan prekršaj koji je u suprotnosti s vrijednostima kompanije i stroge antikorupcijske politike, propisane i usklađene s međunarodnim standardima i zakonima.

Zabranjene su bilo kakve aktivnosti vezane uz podmićivanje, uključujući obećanje, ponudu ili prijenos bilo koje vrijednosti državnim dužnicima ili službenicima javne uprave s ciljem postizanja nezakonitih pogodnosti. Svaki zaposlenik koji se nađe u situaciji u kojoj mu je ponuđeno mito ili od kojeg se traži podmićivanje, obavezan je takvu situaciju odmah prijaviti nadređenima ili pravnoj službi.

Smjernice za prijavljivanje nepravilnosti jasno su propisane i osiguravaju potpunu podršku i zaštitu zaposlenicima koji ih prijave. AD Plastik Grupa predana je održavanju visokih etičkih standarda i potiče sve dionike da se pridržavaju principa poštenja i transparentnosti kako bi se spriječili svi oblici korupcije unutar poslovanja.

POKLONI

Iako je razmjena poklona i ugošćivanje poslovnih partnera uobičajena poslovna praksa, važno je zadržati profesionalnu distancu kako bi se izbjeglo stvaranje obveza ili nepoštenih prednosti. Posebnu pozornost treba

posvetiti tome da takve radnje ne budu shvaćene kao mito ili neprikladan pritisak. S obzirom na kulturne različitosti i specifičnosti zemalja u kojima kompanija posluje, važno je razumjeti lokalne običaje kako bi se izbjegla potencijalna uvreda odbijanjem poklona.

Strogo je zabranjeno tražiti ili uvjetovati pregovore na temelju poklona, usluga ili povlastica. Mito i ucjena su neprihvatljivi, a svaki zaposlenik dužan je odmah prijaviti bilo kakav oblik prisile ili iznuđivanja pravnoj službi.

Pri razmjeni poklona važno je pobrinuti se da budu zakoniti, prikladni i ne prelaze vrijednost veću od 200 eura. Pokloni ujedno trebaju biti usklađeni s pravilima i zakonima druge strane kako ne bi doveli drugu osobu u neugodan položaj.

Zabranjeno je primanje poklona od poslovnih partnera tijekom procesa davanja ponude ili sklapanja ugovora, kao i primanje poklona koji zahtijevaju nešto zauzvrat. Primanje poklona u novcu ili njegovom ekvivalentu strogo je zabranjeno u skladu s najboljim praksama i etičkim standardima.

ODGOVORNOST PREMA OKOLIŠU

AD Plastik Grupa provodi sveobuhvatan pristup održivom razvoju u skladu s najnovijim standardima i direktivama Europske unije o održivosti.

Sve poslovne investicije i projekti trebaju pridonositi dugoročnom očuvanju okoliša i jačanju održivosti kao temeljnih vrijednosti poslovanja. Održivi razvoj sadržan je u strateškim odlukama kompanije u skladu s najboljim praksama automobilske industrije.

Kao društveno odgovoran poslovni subjekt, kompanija prepoznaje važnost svoje uloge u zaštiti okoliša, ljudskog zdravlja i očuvanju prirodnih resursa. Upravljanje utjecajem na okoliš integralni je dio poslovne strategije, usmjeren ujedno na implementaciju inovativnih i ekološki prihvatljivih tehnologija koje smanjuju negativan utjecaj.

Kompanija se strogo pridržava svih važećih zakona, propisa, standarda i dozvola vezanih za zaštitu okoliša. Upravljanje prirodnim resursima i energijom provodi se na racionalan i učinkovit način, s posebnim naglaskom na smanjenje potrošnje energije i optimizaciju korištenja resursa. Kontinuirano se radi na smanjenju emisija kroz unapređenje proizvodnih procesa i implementaciju ekološki prihvatljivih materijala. Aktivno se razvijaju i implementiraju programi za ponovnu uporabu, reciklažu, oporabu materijala i sigurno zbrinjavanje otpada, a sve u skladu s najnovijim standardi-

ma i regulativama u automobilskoj industriji. Usmjereni smo na kružno gospodarstvo kako bi maksimalno iskoristili resurse i minimizirali otpad, doprinoseći tako održivom poslovanju i smanjenju ekološkog otiska.

U cilju stalnog unaprjeđenja, prati se i evaluira ekološki učinak identificiranjem redovitih sumnji i izvještavanjem, a postavljeni su i ambiciozni ciljeve za smanjenje negativnog utjecaja na okoliš. Kroz suradnju s dobavljačima, partnerima i zajednicom teži se stvaranju održivih vrijednosti koje doprinose zaštiti okoliša i društvu u cjelini.

Posvećeni pristup održivom razvoju omogućava kompaniji da zadovolji i nadmaši očekivanja svojih dionika, osiguravajući dugoročnu održivost i konkurentnost u globalnoj automobilskoj industriji.



ANTIKORUPCIJSKA POLITIKA

Ugled, vjerodostojnost i poslovna etičnost iznimno su važni elementi korporativne kulture AD Plastik Grupe. Pažljivo stvarane, kroz godine, ove vrijednosti predstavljaju dragocjen kapital i značajnu stratešku prednost u poslovanju kompanije.

Usvojena je politika nulte tolerancije prema svim oblicima mita i korupcije te se kompanija obvezuje strogo poštivati antikorupcijske standarde u svim zemljama poslovanja, u skladu s najnovijim međunarodnim standardima i EU regulativama.

Mito i korupcija u mnogim se pravnim sustavima smatraju kaznenim djelima, stoga kompanija preuzima odgovornost za sprječavanje, odvracanje i otkrivanje svih oblika podmićivanja i drugih koruptivnih praksi.

Borba protiv mita i korupcije predstavlja svakodnevnu odgovornost i trajnu obvezu, a prvi je preduvjet pridržavanje propisanih načela ove politike.

NAČELA

- **Redovita edukacija i osposobljavanje zaposlenika** na svim razinama u cilju unaprjeđenja njihovog znanja i razumijevanja rizika povezanih s mitom i korupcijom te informiranosti o pravnim okvirima i preporukama za prevenciju, identifikaciju i rješavanje korupcijskih rizika u kompaniji i poslovnom okruženju
- **Informiranje zaposlenika o obvezi prijavljivanja** bilo kojeg oblika sukoba interesa ili koruptivnog ponašanja
- **Zabrana davanja, nuđenja, obećavanja, prihvaćanja ili traženja bilo kakvih pogodnosti ili poklona** kao poticaja za djelovanje koje bi moglo utjecati na odluke ili postupke neke osobe s ciljem ostvarivanja ili zadržavanja komercijalne koristi, posla ili sličnog
- **Zabrana nuđenja darova i ugošćivanja državnih službenika** u zamjenu za kakvu prednost, povoljno postupanje ili utjecaj na odluku javnih tijela
- **Zabrana prihvaćanja darova, ugošćivanja i drugih oblika reprezentacije** u zamjenu za uslugu kupcu, dobavljaču ili drugom poslovnom partneru ili obećanje pružanja usluge
- **Zabrana donacija** koje nisu u skladu sa standardima poštenja kompanije i koje ne odgovaraju lokalnim propisima
- **Primjena svih odredbi zakonskih regulativa i drugih obvezujućih akata** iz domene zabrane primanja i davanja mita te zabrane sudjelovanja u bilo kakvim koruptivnim poslovima

ANTIMONOPOLNA POLITIKA

AD Plastik Grupa predana je poštivanju temeljnih načela slobodnog tržišnog natjecanja, koje je nužno za zdravu konkurenciju i održivi gospodarski rast. U skladu s time, strogo se zabranjuju bilo kakvi oblici usklađenih djelovanja među poduzetnicima, sporazumi ili odluke udruženja poduzetnika koji imaju za cilj ili posljedicu narušavanje tržišnog natjecanja te stvaranje povlaštenog položaja u odnosu na konkurenciju ili kupce.

Tržišno natjecanje temelji se na fer borbi za svoje kupce putem konkurentnih cijena, visoke kvalitete i inovacija, što omogućava izbor te osigurava dinamično i zdravo tržišno gospodarstvo.

U skladu s navedenim, AD Plastik Grupa **strogo zabranjuje sljedeće aktivnosti:**

- **Dogovaranje s konkurentima** vezano za suradnju s određenim kupcima ili vezano za formiranja prodajnih cijena
- **Podjela tržišta, kupaca, tehnologija i lokacija** u dogovoru s konkurentima
- **Dijeljenje povjerljivih i povlaštenih informacija** s kupcima, dobavljačima, konkurentima i ostalim dionicima
- **Krađa poslovnih tajni i patenata** te narušavanje ugleda konkurenata
- **Nametanje nepravednih prodajnih cijena** i drugih trgovinskih uvjeta koji nisu u skladu s tržišnim standardima

- **Ograničavanje proizvodnje i tehnološkog razvoja** na štetu kupca ili tržišta u cjelini
- **Primjena nejednakih uvjeta za istovrsne poslove** s različitim kupcima, čime ih se dovodi u nepovoljniji položaj u odnosu na konkurenciju
- **Uvjetovanje sklapanja ugovora** pristankom drugih ugovornih strana na dodatne obveze koje nisu u izravnoj vezi s predmetom ugovora



POLITIKA

UPRAVLJANJA ENERGIJOM

AD Plastik Grupa prepoznaje svoju odgovornost prema okolišu i važnost efikasne potrošnje energije, stoga je sustavno upravljanje energijom njezino temeljno opredjeljenje, usmjereno na smanjenje ekološkog otiska i unaprjeđenje energetske učinkovitosti.

Politika upravljanja energijom odražava predanost i usmjerenost prema

održivom razvoju i trajnom poboljšanju energetske učinkovitosti, nastavljajući tako misiju kompanije o odgovornom i savjesnom upravljanju energetskim resursima za dobrobit budućih generacija, ali i ostvarenju financijskih i energetskih ušteda.

Ova je Politika obvezujuća za sve lokacije, objekte i procese kompanije.

- **Poštivanje i strogo pridržavanje svih važećih zakonskih regulativa i propisa** te drugih obvezujućih zahtjeva iz područja energetske učinkovitosti i potrošnje energije
- **Stalna poboljšanja i unaprjeđenja djelotvornosti sustava** upravljanja energijom kako bi se postigli najbolji mogući rezultati, u skladu s međunarodnim standardom ISO 50001
- **Primjena najboljih praksi te usklađenost proizvodnih i radnih procesa** s najboljim dostupnim tehnologijama, tehnikama i industrijskim standardima kako bi se doprinijelo maksimalnoj energetskoj učinkovitosti
- **Racionalno korištenje prirodnih resursa** i poticanje uporabe obnovljivih izvora energije, smanjujući tako ekološki otisak i doprinoseći globalnoj energetskoj tranziciji
- **Stalna edukacija i osposobljavanje zaposlenika** na svim razinama kako bi se osnažila njihova svijest, motivacija i znanje o važnosti učinkovite potrošnje energije
- **Stalni nadzor provedbe politike** upravljanja energijom te praćenje i analiza energetskih performansi na svim lokacijama kako bi se identificirala područja za unaprjeđenje >



- > ■ **Aktivna komunikacija** sa svim zainteresiranim stranama, uključujući zaposlenike, partnere, dobavljače i zajednice u kojima se posluje, kako bi se osigurala transparentnost i suradnja u postizanju ciljeva energetske učinkovitosti
- **Uključivanje procjene energetske učinkovitosti**, u mjeri u kojoj je to ekonomski opravdano, prilikom nabavke energije, strojeva i opreme, investicija ili potencijalnih rekonstrukcija
- **Planiranje i osiguravanje potrebnih resursa**, organizacijskih, stručnih i finansijskih, za učinkovito provođenje Politike i ostvarenje postavljenih ciljeva u svrhu osiguravanja trajne održivosti poslovanja

POLITIKA ODRŽIVOG UPRAVLJANJA DOBAVLJAČIMA

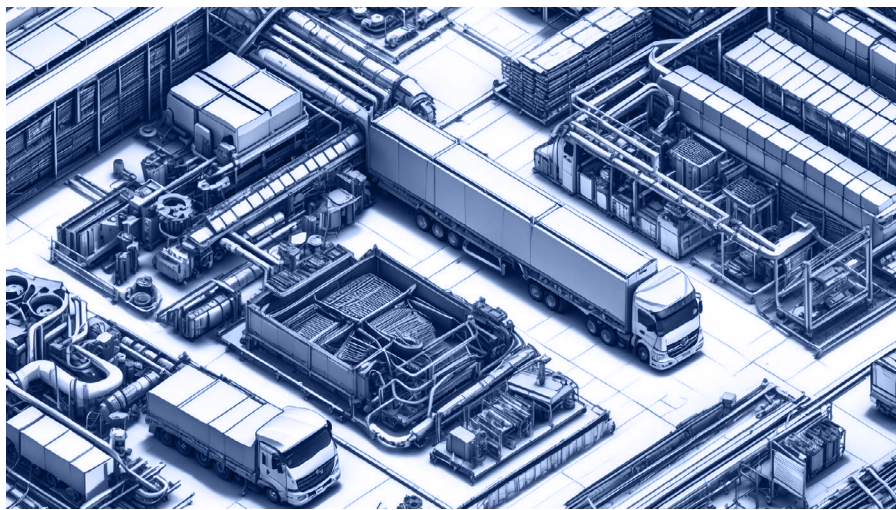
AD Plastik Grupa, kao i cijela automobilska industrija, prepoznaje svoju odgovornost u promicanju održivosti u cijelom lancu vrijednosti. Ova politika postavlja smjernice za održivo upravljanje dobavljačima, s ciljem minimiziranja negativnog utjecaja na okoliš, promicanja društvene odgovornosti i osiguravanja ekonomske održivosti.

Svrha ove politike je uspostaviti jasne standarde i očekivanja za sve dobavljače kako bi se osigurala usklađenost s principima održivosti. To uključuje zaštitu oko-

liša, poštovanje ljudskih prava, etičko poslovanje i doprinos ekonomskom razvoju.

Ova se politika primjenjuje na sve dobavljače, primarne, sekundarne i tercijarne, kao i sve njihove podugovaratelje i poslovne partnere.

Politika održivog upravljanja dobavljačima predstavlja obvezu automobilske industrije i AD Plastik Grupe prema održivom razvoju i odgovornom upravljanju lancem vrijednosti. Svi dobavljači su pozvani da surađuju i pridonose ostvarivanju ciljeva održivosti. >



> EKOLOŠKA ODRŽIVOST

Zaštita okoliša

- Provođenje mjera smanjenja **emisija stakleničkih plinova** (GHG) u svojim operacijama i lancu vrijednosti
- Razvoj i provedba strategije za **dekarbonizaciju** svojih operacija i proizvoda
- Minimiziranje otpada na svojim lokacijama te poticanje **ponovne uporabe i recikliranja** materijala u svojim operacijama gdje god je to moguće
- Učinkovito korištenje resursa i primjena praksi koje smanjuju utjecaj na okoliš, uključujući **odgovorno upravljanje vodom i kemikalijama**

Upravljanje resursima

- Razvoj i implementacija politike za **smanjenje potrošnje energije** i poboljšanje **energetske učinkovitosti**
- Korištenje **obnovljivih izvora energije** gdje god je to moguće i smanjenje ovisnosti o fosilnim gorivima
- **Odgovorno korištenje i upravljanje vodom**, uključujući kvalitetu, potrošnju i upravljanje otpadnim vodama
- **Smanjenje buke** i emisija koje negativno utječu na kvalitetu zraka



Kvaliteta tla

- Sprječavanje degradacije tla i očuvanje njegove kvalitete putem odgovarajućih praksi upravljanja zemljištem

Bioraznolikost i korištenje zemljišta

- Poduzimanje mjera i implementacija praksi koje štite **bioraznolikosti** i sprječavaju deforestaciju i degradaciju ekosustava

Zaštita životinja

- Humano tretiranje životinja u skladu s najboljim praksama zaštite životinja >

> DRUŠTVENA ODGOVORNOST

Radna prava

- Stroga zabrana **dječjeg rada** u dobavljačkom lancu, a eventualni **mlađi radnici** (15-18 godina) moraju raditi pod posebnim uvjetima koji štite njihovu sigurnost i zdravlje
- Osiguravanje pravednih **plaća i beneficija** zaposlenicima u skladu sa zakonskim i industrijskim standardima
- Usklađivanje **radnog vremena** s lokalnim zakonima i međunarodnim standardima, uključujući poštivanje prava na odmor i slobodne dane
- Sprječavanje bilo kakvog oblika prisilnog rada, **modernog ropstva**, služnosti ili trgovine ljudima

Prava zaposlenih

- Omogućavanje **slobode udruživanja** zaposlenicima i prava na **kolektivno pregovaranje** bez straha od osude
- Osiguravanje radnog okruženja **bez diskriminacije i uznemiravanja** na temelju spola, rase, religije ili bilo kojih drugih osobnih karakteristika
- Posebna posvećenost zaštiti **prava žena** i osiguravanju ravnopravnosti
- Promicanje **raznolikosti, jednakosti i inkluzije** u svim aspektima svog poslovanja
- Poštivanje **prava manjinskih i domorodačkih zajednica**, uključujući pravo na zemljište, kulturu i resurse



Zdravlje i sigurnost

- Osiguravanje sigurnog i zdravog radnog okruženja za sve zaposlenike, uključujući provođenje preventivnih mjera i obuku

Etičko zapošljavanje

- Primjena etičkih praksi zapošljavanja koje uključuju poštene uvjete rada i sprječavanje diskriminacije

Prava na zemljište, šume i vodu

- Poštivanje prava lokalnih zajednica na zemljište, šume i vodne resurse te sprječavanje prisilnih iseljavanja

>

> ETIČKO POSLOVANJE

Antikorupcija i sprečavanje pranja novca

- Primjena politika i postupaka za sprečavanje korupcije i pranja novca

Zaštita podataka

- Osiguravanje zaštite osobnih podataka i sigurnosti informacija u skladu s relevantnim zakonima i standardima, što uključuje održavanje točnih i potpunih poslovnih zapisa

Financijska odgovornost

- Financijski odgovorno i transparentno poslovanje koje poštuje sve relevantne zakone i propise, uključujući održavanje točnih i potpunih poslovnih zapisa

Objavlivanje informacija

- Pravovremeno i točno prikazivanje svih relevantnih informacija vezanih uz poslovanje, uključujući izvještavanje o održivosti

Pošteno tržišno natjecanje

- Poštivanje zakona o fer konkurenciji i antitrustovskih propisa kako bi se osigurala poštena tržišna praksa

Sukobi interesa

- Sprječavanje sukoba interesa i osiguravanje da osobni interesi ni na koji način ne utječu na poslovne odluke

Krivotvorenje

- Mjere sprječavanja proizvodnje i distribucije krivotvorenih dijelova

Intelektualno vlasništvo

- Poštivanje prava intelektualnog vlasništva poslovnih partnera i drugih strana

Kontrole izvoza i ekonomske sankcije

- Poštivanje svih relevantnih zakona i propisa o kontroli izvoza i ekonomskim sankcijama

Zaštita zviždača

- Omogućavanje sigurnih kanala za prijavu nepravilnosti i zaštitu zviždača od osude

Korištenje privatnih i javnih sigurnosnih snaga

- Poštivanje ljudskih prava i djelovanje u skladu sa zakonima i međunarodnim standardima za sve sigurnosne snage, bilo privatne ili javne



POLITIKA KVALITETE

Cjelovito upravljanje kvalitetom i održivi razvoj temeljna su poslovna načela AD Plastik Grupe. Politika kvalitete usklađena je sa zahtjevima standarda IATF 16949, zahtjevima kupaca, zakonskim regulativama i ostalim relevantnim zahtjevima. Stalnim unapređenjem sustava kvalitete teži se postizanju izvrsnosti u svim aspektima poslovanja.

Rezultati praćenja i mjerenja kvalitete dokumentiraju se i koriste za daljnja unaprjeđenja, uzimajući u obzir povratne informacije od kupaca, zaposlenika i drugih relevantnih dionika. Transparentnost i odgovornost prema kvaliteti ključni su za ostvarivanje ciljeva i dugoročno zadovoljstvo kupaca.

Predanost sustavnom upravljanju kvalitetom očituje se kroz sljedeće smjernice:



IATF 16949 i sustav upravljanja kvalitetom

- Neprekidno ispunjavanje zahtjeva standarda IATF 16949 i uspostavljenog sustava upravljanja kvalitetom.
- Stalno održavanje sustava upravljanja kvalitetom kroz redovite procese revizije i unaprjeđenja
- Kontinuirana edukacija i podizanje svijesti zaposlenika o važnosti kvalitete u svakodnevnom poslovanju

> Usmjerenost na kupca

- Održavanje visoke razine kvalitete proizvoda u skladu s dogovorenim zahtjevima i očekivanjima kupaca, čime se osigurava njihovo trajno zadovoljstvo
- Primjena metoda analize i prikupljanja povratnih informacija od kupaca za kontinuirano unaprjeđenje proizvoda i usluga

Unaprjeđenja sustava upravljanja kvalitetom

- Primjena integriranog pristupa poboljšanja kvalitete kroz sveobuhvatnu odgovornost svih zaposlenika na svim razinama organizacije
- Implementacija naprednih alata za upravljanje kvalitetom kako bi se unaprijedili procesi i smanjila varijabilnost



Inovacije i tehnološki napredak

- Aktivno praćenje najnovijih tehnologija, materijala i industrijskih trendova te njihova primjena u proizvodnim procesima
- Kontinuirano ulaganje u istraživanje i razvoj kako bi se omogućile inovacije koje pridonose održivosti i unaprjeđenju kvalitete proizvoda

Održivost i regulativa

- Usklađenost s europskim i lokalnim regulativama održivosti, s posebnim naglaskom na smanjenje utjecaja na okoliš kroz cijeli životni ciklus proizvoda
- Usklađenost i ispunjavanje važećih zakonskih regulativa, industrijskih standarda i drugih zahtjeva te dosljedno ispunjavanje svih obveza koje se odnose na kvalitetu proizvoda
- Smanjenje emisija, optimizacija potrošnje energije i materijala, posvećenost unaprjeđenju procesa kružnog gospodarstva
- Redovito praćenje promjena u zakonskim i regulatornim okvirima kako bi se osiguralo ispunjavanje najviših standarda kvalitete i sigurnosti proizvoda

Evaluacija i unaprjeđenja

- Redovita evaluacija i unaprjeđenje politike i ciljeva kako bi u svakom trenutku djelovali u skladu s vizijom i misijom organizacije
- Uvođenje novih tehnologija i pristupa temeljenih na sveobuhvatnim analizama i najboljim praksama unutar industrije

POLITIKA ZAŠTITE OKOLIŠA



AD Plastik Grupa temelji svoje poslovanje na uvažavanju općeprihvaćenih načela zaštite okoliša, pridržavajući se najviših okolišnih standarda u svim aspektima svog poslovanja te primjenjujući najbolje prakse iz automobilske industrije. Posvećena je stalnom unapređenju kvalitete života društvene zajednice, sudjelujući u njenom razvoju i promovirajući održive prakse koje osiguravaju budućnost okoliša i njegovu zaštitu.

Aktivnosti kompanije usklađene su s međunarodnim i europskim regulativama i propisima te s industrijskim standardima. Politika zaštite okoliša uvažava najnovija znanstvena istraživanja iz tog područja i tehnološke inovacije unutar automobilske industrije.

Kontinuirana briga i očuvanje okoliša sastavni su dio strategije održivosti kompanije, a Politika zaštite okoliša obvezujući je dokument s kojim su poznati svi zaposlenici.

Zakonska usklađenost i standardi

- Poštivanje **zakonskih i obvezujućih zahtjeva** primjenom i poštivanjem svih relevantnih zakonskih propisa EU i drugih obvezujućih zahtjeva iz područja zaštite okoliša, uključujući one specifične za automobilsku industriju
- Primjena **sustava upravljanja okolišem prema standardu ISO 14001** te kontinuirano poboljšanje njegove učinkovitosti u skladu s europskim standardima i najboljim praksama iz automobilske industrije

- Razvoj i primjena **vlastitih standarda za sprječavanje rizika** i opasnosti za okoliš, uz usklađivanje s praksama vodećih kompanija u industriji

Održivo poslovanje

- Usklađivanje proizvodnih i radnih procesa s najbolje dostupnim tehnologijama i tehnikama, u skladu s industrijskim i ekološkim standardima
- Korištenje **ekološki prihvatljivih sirovina** i kontinuirani angažman na poboljšanju životnog ciklusa proizvoda, slijedeći pritom održive prakse iz automobilske industrije >

> Upravljanje resursima

- **Racionalno korištenje prirodnih resursa i energije** te poticanje upotrebe obnovljivih izvora energije, slijedeći industrijske standarde energetske učinkovitosti
- Smanjenje, ponovno korištenje i/ili recikliranje otpada i ambalažnog materijala u skladu s praksama **kružnog gospodarstva**

Upravljanje emisijama

- **Ugljična neutralnost do 2050.** uz značajna smanjenja emisija do 2030. i redovito izvještavanje o napretku u svojim integriranim godišnjim izvještajima
- **Smanjenje emisija** onečišćujućih tvari u zrak, vodu i tlo te sprječavanje onečišćenja i akcidenta, primjenjujući standardizirane tehnologije i prakse unutar industrije
- **Izravne emisije (Scope 1)** - kontinuirano smanjenje iz pogona i vozila kroz optimizaciju proizvodnih procesa i primjenu energetske učinkovitih tehnologija, u skladu s praksama automobilske industrije
- **Neizravne emisije iz potrošnje energije (Scope 2)** - kontinuirano smanjenje iz energije koja se kupuje, pronalaženjem ekološki prihvatljivijih opcija kod partnera, korištenjem obnovljivih izvora i poboljšanjem energetske učinkovitosti u svojim objektima, a u skladu s industrijskim standardima i strategijom održivosti kompanije

- **Emisije iz lanca vrijednosti (Scope 3)** - praćenje i smanjenja u suradnji s dobavljačima i partnerima, uključujući proizvodnju, transport i upotrebu proizvoda, a slijedeći najbolje industrijske prakse
- Aktivno provođenje mjera **dekarbonizacije poslovanja**, s ciljem smanjenja ugljičnog otiska u skladu s EU smjernicama i najboljim praksama u automobilske industriji

Specifična područja

- Poštivanje najviših standarda **dobrobiti životinja** u proizvodnim procesima, u skladu s industrijskim standardima i etičkim smjernicama
- **Očuvanje bioraznolikosti, odgovorno korištenje zemljišta i sprječavanje krčenja šuma**, usklađeno s ciljevima EU za održivi razvoj i praksama u automobilske industriji
- **Očuvanje i poboljšanje kvalitete tla** odgovornim upravljanjem zemljištem, sprječavanjem erozije i onečišćenja te primjenom održivih praksi

POLITIKA ZAŠTITE ZDRAVLJA I SIGURNOSTI ZAPOSLENIKA

Trajno promicanje održivog radnog vijeka kroz kontinuirana unaprjeđenja uvjeta rada i smanjenje rizika od nastanka ozljeda na radu i profesionalnih oboljenja neizostavni su dio poslovne strategije i održivosti AD Plastik Grupe. Posvećenost očuvanju zdravlja očituje se kroz stalnu brigu za zdrava i sigurna radna mjesta.

Ova politika predstavlja trajnu obvezu kompanije i osnovu za stvaranje sigurnog i zdravog radnog okruženja za sve zaposlenike i suradnike.

- **Redovita identifikacija opasnosti i ocjena rizika** po zdravlje i sigurnost, s ciljem njihovog otklanjanja ili smanjenja na najnižu moguću razinu
- **Primjena i implementacija preventivnih mjera** za sprječavanje nastanka ozljeda na radu i profesionalnih oboljenja
- **Praćenje i poštivanje svih zakonskih regulativa** i drugih obvezujućih zahtjeva iz područja zaštite zdravlja i sigurnosti na radu
- **Stalna poboljšanja djelotvornosti sustava** upravljanja zaštitom zdravlja i sigurnosti u skladu sa zahtjevima međunarodnog standarda ISO 45001
- **Izrada i primjena vlastitih standarda** za sprječavanja pojave potencijalnih rizika i opasnosti koje mogu ugroziti zdravlje i sigurnost zaposlenika
- **Stalna usklađenja** proizvodnih i radnih procesa s najboljim dostupnim praksama, tehnologijama, tehnikama i standardima kako bi se osigurala najviša razina sigurnosti
- **Redovita edukacija i osposobljavanje** zaposlenika na svim razinama te jačanje motiviranosti, svijesti i znanja o zaštiti zdravlja i sigurnosti
- **Poticanje otvorene komunikacije** sa svim zainteresiranim stranama o zdravlju i sigurnosti, uključujući zaposlenike, sindikate, nadležne institucije i druge dionike
- **Osiguravanje potrebnih** organizacijskih, stručnih i financijskih resursa za ostvarenje ciljeva ove politike
- **Stalni nadzor i revizija** mjera zaštite zdravlja i sigurnosti zaposlenika zbog bolje učinkovitosti njihove provedbe
- **Poštivanje visokih standarda zaštite zdravlja i sigurnosti** obveza je i **svih podizvođača** koji rade u prostorijama kompanije, uključujući implementaciju odgovarajućih mjera za njihove zaposlenike te pridržavanje svih relevantnih zakonskih propisa i internih standarda kompanije

POLITIKA ZAŠTITE LJUDSKIH PRAVA I ETIČKOG ZAPOŠLJAVANJA

Poštivanje osnovnih ljudskih prava i etičkog zapošljavanja ključni su elementi održivosti i društvene odgovornosti AD Plastik Grupe. Korporativna kultura kompanije temelji se na poštivanju dostojanstva svakog pojedinca i osiguravanju pravednih i sigurnih radnih uvjeta. Ova politika predstavlja posvećenost ljudskim pravima u skladu s najboljim praksama i obvezu prema svojim zaposlenicima, zajednici i okolišu.

Politika izražava predanost kompanije stvaranju pravednog i sigurnog radnog okruženja koje podržava dostojanstvo, sigurnost i prava svih zaposlenika. Njena primjena obvezna je u svim funkcijama i aktivnostima kompanije.



Dostojanstvo na radnom mjestu

- Stvaranje inkluzivnog i podržavajućeg radnog okruženja koje svakom pojedincu omogućava ostvarivanje punog potencijala
- Otvoren, iskren i poštujući odnos prema svakom pojedincu, neovisno o kulturnoj, etničkoj ili individualnoj raznolikost
- Poticanje zajedništva, međusobnog podržavanja i suradnje obveze su svakog pojedinca

Sigurno radno okruženje

- Poduzimanje svih potrebnih i praktičnih mjera za stvaranje sigurnog radnog okruženja na svim lokacijama jer su zdravlje, sigurnost i dobrobit zaposlenika temeljne vrijednosti odgovornog poslovanja
- Prevencija rizika, redovite procjene sigurnosnih standarda i kontinuirano unapređivanje radnih uvjeta u skladu s najboljim praksama u autoindustriji

>

> Sloboda udruživanja

- Podržavanje i poštivanje prava zaposlenika na slobodno udruživanje i organiziranje, o čemu slobodno mogu odlučivati bez ikakvog straha od osude, diskriminacije ili uznemiravanja
- Zalaganje za transparentan i konstruktivan dijalog s predstavnicima sindikata, temeljen na međusobnom poštovanju i s ciljem stvaranja pravednih, uravnoteženih i održivih radnih odnosa koji pridonose dugoročnom zadovoljstvu zaposlenika

Radni uvjeti i plaće

- Poštivanje zakonskih odredbi o tjednom radnom vremenu, dnevnim, tjednim i godišnjim odmorima i konvencije MOR-a (Međunarodne organizacije rada) u svim zemljama poslovanja
- Posvećenost isplati plaća u skladu sa zakonima pojedinih država, a koje pokrivaju osnovne životne troškove (*living wage*) te omogućuju dostojanstven život zaposlenika i njihovih obitelji
- Isplate odgovarajućih plaća (*adequate wages*) koje su više od minimalno propisanih i pokrivaju osnovne potrebe zaposlenika
- Poštivanje i promoviranje načela jednakosti plaća, neovisno o spolu, etničkoj pripadnosti, dobi ili drugim osobnim karakteristikama

Dječji rad i dječja prava

- **Izričita zabrana zapošljavanja** djece mlađe od 15 godina, u skladu s međunarodnim standardima i konvencijama Međunarodne organizacije rada (MOR) broj 138 i 182

- **Zabrana bilo kakvog oblika prisilnog rada**, uključujući rad pod prijetnjom kazne ili rad koji se obavlja pod uvjetima suprotnim osnovnom ljudskom dostojanstvu

- **Stroga zabrana kršenja dječjih prava** i svako nepoštivanje najstrože se sankcionira, uključujući raskid suradnje s odgovornim stranama

- **Prevenција dječjeg rada** u cijelom dobavljačkom lancu kroz razvoj i jačanje mehanizama nadzora te provođenje redovitih procjena i audita

- **Promicanje prava djece** na obrazovanje, zdravlje i sigurnost, podržavajući inicijative i programe koji osiguravaju pristup kvalitetnom obrazovanju i zdravstvenoj zaštiti za svako dijete, kao i aktivnosti koje promiču njihove temeljne slobode i prava

- Podrška zaposlenicima koji su roditelji u **usklađivanju poslovnog i privatnog** života, osiguravanjem pogodnosti za roditelje

- Pravedan pristup **mladim zaposlenicima** te omogućavanje njihovog profesionalnog razvoja

- **Sigurnost, odgovorna proizvodnja i netoksičnost proizvoda** koji mogu doći u kontakt s djecom

- **Stvaranje zdravog okoliša u kojem djeca mogu sigurno rasti** i razvijati se, primjenom održivih praksi u proizvodnji i smanjenjem negativnog utjecaja na okoliš

- **Redovita edukacija** zaposlenika i partnera s ciljem podizanja svijesti o važnosti zaštite dječjih prava i štetnosti dječjeg rada

>

> **Zabrana trgovanja ljudima**

- Zabrana svih vrsta trgovanja ljudima u bilo koje svrhe, bilo kakvog oblika prisilnog rada, neplaćenog ili veoma slabo plaćenog rada u uvjetima suprotnim elementarnom ljudskom dostojanstvu te upotreba lažnih ili obmanjujućih praksi zapošljavanja
- Zabrana naplaćivanja naknade za zapošljavanje kandidatima i oduzimanja radnih potvrda ili imigracijskih dokumenata zaposlenicima

Prava na zemljište, šume i vodu

- Provođenje poslovnih aktivnosti koje ne narušavaju prava lokalnih zajednica na zemljište, šume i vodu, što uključuje obvezu dobivanja prethodnog pristanka (FPIC) lokalnih zajednica prije bilo kakvih aktivnosti koje bi mogle utjecati na njihove resurse
- Zabrana sudjelovanja i podržavanja aktivnosti koje mogu dovesti do prisilnog iseljenja zajednica

Prava manjina i autohtonih naroda

- Poštivanje kulturnog identiteta, tradicije i resursa manjinskih i autohtonih zajednica
- Posvećivanje posebne pažnja ovim zajednicama kako bi se osigurala njihova zaštita i razvoj

Povećana transparentnost i odgovornost

- Osiguravanje dodatnih mehanizama za prijavu kršenja ljudskih i radničkih prava, uz maksimalnu zaštitu prijavitelja
- Osiguranje pristupa svim zaposlenicima, dobavljačima i trećim stranama navedenim mehanizmima, uz mogućnost transparentne ili anonimne prijave



POLITIKA KORPORATIVNE SIGURNOSTI

AD Plastik Grupa izražava svoju čvrstu predanost zaštiti svojih zaposlenika i cjelokupne korporativne imovine, uključujući njezin integritet, sigurnost, povjerljivost, dostupnost te pravne i poslovne interese organizacije. Ova politika osigurava dosljedan pristup korporativnoj sigurnosti unutar svih poslovnih aktivnosti i procesa.



Područje primjene

- Korporativna sigurnost obuhvaća više aspekata zaštite, uključujući osobnu, fizičku, tehničku, informacijsku i administrativnu sigurnost koje se moraju integrirati u sve poslovne procese kako bi se učinkovito zaštitili zaposlenici, imovina i poslovni interesi od različitih sigurnosnih prijetnji

Ciljevi

- Primarni ciljevi su umanjene pojave i utjecaja sigurnosnih incidenata te osiguravanje neprekidnosti poslovanja i postizanja poslovnog uspjeha. To uključuje zaštitu zaposlenika, imovine i poslovnih interesa od šteta uzrokovanih internim ili eksternim, namjernim ili slučajnim, prijevaram, prekršajnim i kaznenim djelovanjem

- Primjenom preventivnih i korektivnih sigurnosnih mjera, usklađenih s važećim zakonskim regulativama, ugovornim obvezama i poslovnim zahtjevima kompanije, stremi se ostvarenju navedenih ciljeva

Procjena i upravljanje sigurnosnim rizicima

- Procjena i upravljanje sigurnosnim rizicima temelj su za donošenje odluka o potrebnim sigurnosnim mjerama. Sigurnosne mjere primjenjuju se uzimajući u obzir njihovu opravdanost, funkcionalnost, isplativost i učinkovitost, u skladu s poslovnim odlukama o prihvatljivim razinama rizika
- Upravljanje rizicima obuhvaća kontinuiranu procjenu sigurnosnih prijetnji i prilagodbu mjera kako bi se minimizirali potencijalni utjecaji na poslovanje

> Usklađenost s pravnim i ugovornim obvezama

- Usklađenost sigurnosnih mjera sa svim važećim pravnim propisima, međunarodnim standardima, ugovornim obvezama i dobrim praksama
- Poštivanje zakonskih zahtjeva koji se odnose na sigurnost podataka i informacija, kao i na usklađenost s relevantnim industrijskim standardima

Edukacija i svijest o sigurnosti

- Stalno podizanje svijesti i sustavna edukacija zaposlenika o korporativnoj sigurnosti u svrhu ostvarivanja sigurnosnih ciljeva
- Svi zaposlenici i treće strane uključene u poslovne procese trebaju biti svjesni svojih odgovornosti i obaveza u vezi s korporativnom sigurnošću

Integracija sigurnosti u poslovne procese

- Integriranost korporativne sigurnosti u sve poslovne procese, načela djelovanja i rukovođenja unutar kompanije. Svi zaposlenici, treće strane, pravne i fizičke osobe koje su na bilo koji način uključene u poslovne procese kompanije moraju poštivati sigurnosne politike i zahtjeve



POLITIKA RAZNOLIKOSTI I JEDNAKIH MOGUĆNOSTI

AD Plastik Grupa prepoznaje sposobnosti i vještine svojih zaposlenika kao ključne čimbenike dugoročnog poslovnog uspjeha. Poštivanjem raznolikosti i jednakih mogućnosti aktivno doprinosi razvoju njihovog potencijala, neovisno o njihovim individualnim razlikama.

Kao potpisnici Povelje o raznolikosti, obavezni smo pridržavati se njezinih načela te aktivno sudjelovati u EU inicijativi koja promovira raznolikost. Svaki zaposlenik zaslužuje poštovanje, priznanje i podršku u postizanju svojih najboljih rezultata, a misija kompanije je osigurati jednake mogućnosti svim zaposlenicima i onima koji to žele tek postati.

Bez obzira na dob, spol, rasu, nacionalnost, vjeru, svjetonazor, podrijetlo, invaliditet, trudnoću, majčinstvo, seksualnu orijentaciju, duljinu staža te individualne razlike u profesionalnim i osobnim iskustvima, svi zaposlenici i kandidati trebaju imati jednaku podršku i poticaj za razvoj osobnih potencijala i iskorištavanje specifičnih talenata.

Kompanija se obvezala na stvaranje radnog okruženja koje potiče raznolikost i osigurava jednake mogućnosti svim zaposlenicima pa su u skladu s tim propisane i sljedeće obvezujuće mjere:

- Stvaranje poslovnog okruženja u kojem se **prepoznaju i vrednuju različitosti** te doprinos svakog pojedinca
- Njegovanje korporativne kulture u kojoj su **poštovanje i dostojanstvo svakog pojedinca** temeljne vrijednosti
- Promicanje **pravednog i dosljednog pristupa svakom pojedincu**, potičući međusobno poštovanje
- **Nulta tolerancija** prema bilo kojem obliku **zastrašivanja, maltretiranja i zlostavljanja** na radnom mjestu
- Osiguravanje **radnog okruženja bez diskriminacije** i nepravedne pristranosti u kojem se svi zaposlenici osjećaju prihvaćeno i poštovano
- Poticanje **prijavlivanja svih oblika diskriminacije** kako bi se pravovremeno provele korektivne mjere i spriječilo daljnje provođenje takvih radnji
- **Dostupnost edukacija, treninga, razvoja i napretka** svim zaposlenicima te poticanje njihove profesionalne i osobne izgradnje
- **Poticanje i promicanje raznolikosti** kao jednog od važnih elemenata inovativnosti, kreativnosti i kritičkog mišljenja koje stvara motivirano i angažirano radno okruženje s visokom učinkovitošću

KODEKS OGLAŠAVANJA I TRŽIŠNOG KOMUNICIRANJA



Kodeks oglašavanja i tržišnog komuniciranja AD Plastik Grupe definira standarde odgovornog i etičkog oglašavanja, nadopunjujući zakonske okvire i EU regulative, poštujući društvene vrijednosti. Ovaj Kodeks regulira sve aspekte tržišnog komuniciranja, uključujući oglašavanje, promocije i informiranje u svrhu promocije, s ciljem promicanja poštenog, transparentnog, etičkog i odgovornog oglašavanja i tržišnog komuniciranja.

Kompanija prepoznaje važnost društvene odgovornosti u svim aspektima poslovanja, uključujući i komunikacije stoga su svi zaposlenici, dobavljači, partneri i agencije koji sudjeluju u stvaranju i širenju oglasnih poruka obvezni poštovati ovaj Kodeks. Transparentnom i učinkovitom provedbom osigurava se održavanje najviših etičkih standarda i povjerenja javnosti.

ZAKONITOST

Tržišno komuniciranje i oglašavanje mora u potpunosti biti usklađeno sa svim važećim zakonima i regulativama te ni na koji način ne smije poticati ili odobravati njihovo kršenje.

PRISTOJNOST I POŠTENJE

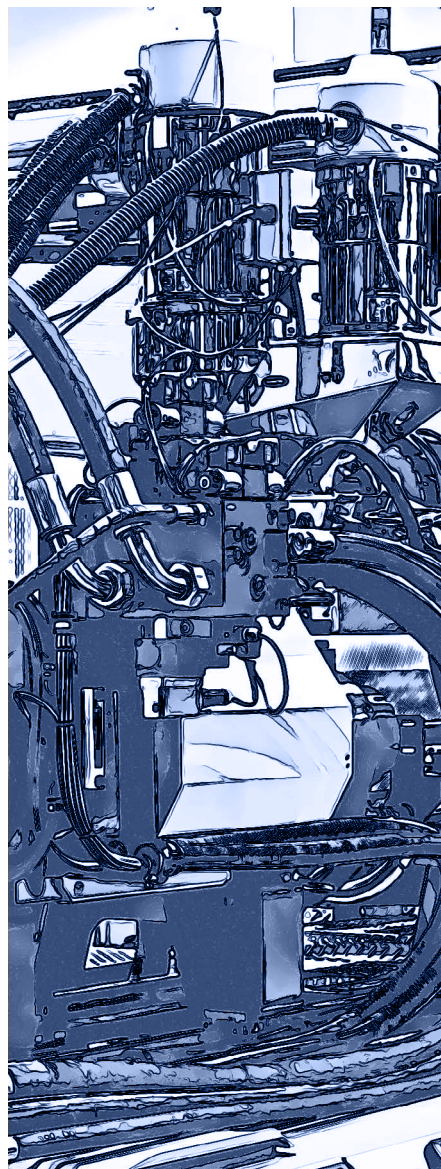
Tržišno komuniciranje kompanije mora biti pristojno, iskreno i istinito te ne smije sadržavati uvredljive poruke prema javnosti. Ne smije se zlorabiti povjerenje javnosti, niti iskorištavati njihov nedostatak iskustva ili znanja. Poruke moraju biti estetski prihvatljive, u skladu sa zahtjevima kulturne okoline, ne smiju iritirati korisnike agresivnošću i neukusnim scenama, izrazima i metodama, bez obzira kojim se sredstvom prenose. Poruke ne smiju vrijeđati vjerske ili bilo koje druge osjećaje građana.

ISTINITOST

Sve tvrdnje iznesene u javnosti moraju biti istinite i dokazive. U slučajevima neobičnih ili neprepoznatljivih tvrdnji kompanija preuzima odgovornost za istinitost tih navoda. Humor i očita pretjerivanja dopušteni su samo ako je jasno da nisu prikazani kao činjenice. Usporedbe su dozvoljene samo ako ne dovode javnost u zabludu.

ODGOVORNOST PREMA DRUŠTVU I OKOLIŠU

Tržišno komuniciranje ne smije bez opravdanih razloga apelirati na strah, omalovažavati povijesne spomenike i manifestacije, niti koristiti motive koji promoviraju antisocijalno ponašanje, nasilje, pušenje, opijanje ili bilo kakve štetne navike na način da ih potiču ili neposredno odobravaju. U cilju zaštite okoliša, oglašavanje ne smije promovirati proizvode ili aktivnosti koje imaju negativan utjecaj na okoliš bez isticanja odgovarajućih mjera za smanjenje takvog utjecaja.



PRIVATNOST

Osobe prikazane u oglasima ili promotivnim materijalima moraju dati svoj pristanak za korištenje njihovog lika, osim u slučajevima gdje je riječ o snimkama koje uključuju veće skupine ljudi, pod uvjetom da te snimke nisu uvredljive ili kompromitirajuće. U slučaju opravdanog prigovora pojedinaca, takve vizualne materijale treba povući. Iznimka su sadržaji kod kojih se podrazumijeva dokumentaran pristup.

SIGURNOST

Oglašavanje ne smije poticati opasne radnje ili zanemarivati sigurnost, posebno kada su ciljana publika djeca i mladi. Oglašavanje mora promovirati odgovorno ponašanje i poštivanje sigurnosnih mjera.

DJECA I MLADI

Posebna pažnja posvećuje se oglašavanju usmjerenom prema djeci i mladima. Takve poruke ne smiju zloupotrijebiti njihovu naivnost ili nedostatak životnog iskustva, niti ih prikazivati u opasnim situacijama bez zaštite. Poruke moraju promicati sigurnost i odgovorno ponašanje u prometu i svakodnevnim situacijama.

POZIVANJE NA TREĆE OSOBE I PRIZNANJA

U oglašavanju i tržišnom komuniciranju koje se poziva na treće osobe ili organizacije koje predstavljaju autoritet u određenom području, potrebno je prethodno dobiti njihovu suglasnost. Tvrdnje koje se oslanjaju na priznanja ili rezultate testiranja moraju jasno navesti izvor tih podataka. Priznanja i nagrade smiju se koristiti u oglašavanju samo ako su aktualne i relevantne.

DAROVI

Komunikacijska sredstva za poticanje prodaje moraju se kretati u realnim vrijednosnim okvirima uobičajenima za proizvode te vrste. Proizvodi moraju biti tako opremljeni da je posve vidljivo kako je riječ o poslovnom daru, a ne o proizvodu koji ima tržišnu vrijednost i može ga se dalje prodavati pa na neopravdan i neoporeziv način stjecati profit. Sve promotivne aktivnosti moraju biti transparentne i poštene.

ZAPOŠLJAVANJE

Oglasi koji nude posao moraju jasno sadržavati sve relevantne podatke o uvjetima rada kako bi se izbjegle sumnjive ponude ili one koje bi mogle nanijeti štetu kandidatima ili društvu.

OGLASNE PORUKE

Sve oglasne poruke moraju biti jasno prepoznatljive kao takve. Poruke koje bi mogle zbuniti čitatelja ili gledatelja u pogledu njihove prirode moraju biti jasno označene (npr. "oglas", "sponzorirani sadržaj"). Oglašavanje ne smije nepošteno ili neobjektivno napadati ili podcjenjivati konkurentske proizvode, robne marke ili oglašivače.

Your needs. Our drive.

SOLIN, PROSINAC 2024. GODINE

WWW.ADPLASTIK.HR

HRV

